

فراخوان طرح انتخاب و توسعه مدیران عمومی در

حوزه های فنی، مهندسی و عملیاتی صنعت نفت

در راستای اجرای ابلاغیه شماره ۲۲۱۴۲۱-۲۰/۲ مورخ ۱۳۹۴/۰۵/۱۲ وزیر محترم نفت، مرکز توسعه مدیریت صنعت نفت با هدف شناسایی، ارزیابی و تربیت نسلی نو از مدیران عمومی و اعطای گواهینامه صلاحیت حرفه ای مدیریت عمومی، از کلیه کارشناسان/سرپرستان/مدیران رسمی متقاضی واجد شرایط مندرج در این فراخوان، دعوت به عمل می آورد نسبت به انجام فرایند ثبت نام خود اقدام نمایند.

منظور از **مدیران عمومی** تمامی مدیران عالی و ارشد شاغل در چهار شرکت اصلی و وزارت نفت می باشند که چندین حوزه فنی، عملیاتی و خدماتی را تحت مدیریت خود داشته و کارراه آنها به سمتهای مدیریت عامل و معاونین وزیر ختم می گردد.

لازم به ذکر است هدف از این طرح شناسایی و پرورش استعداد های مدیریتی و همچنین انتخاب مدیران حرفه ای می باشد. بنابراین به متقاضیانی که دارای تجارب لازم هستند بعد از گذراندن مراحل ارزیابی و محرز شدن شایستگیهای رفتاری و فنی آنها گواهینامه صلاحیت حرفه ای متناسب با سطح ارزیابی شده اعطا می شود. و آن دسته از افرادی که فاقد تجارب مدیریتی می باشند، در صورت گذراندن موفقیت آمیز مراحل ارزیابی و محرز شدن استعدادهای آنان، بعد از طی دوره های آموزشی و کسب تجارب لازم، گواهینامه صلاحیت حرفه ای مربوطه را دریافت خواهند کرد.

بدیهی است دیگر گروه های حرفه ای همچون مالی، حقوقی، منابع انسانی و ... نیز به ترتیب در طرحهای مشابه به اجرا گذاشته خواهند شد.

الف - شرایط اولیه ورود

متقاضیان واجد شرایط یکی از دو طرح ذیل می توانند با ثبت نام در سایت portal.nioc.ir از تاریخ ۹۶/۴/۲۱ لغایت ۹۶/۵/۱۱ در فرایندهای این مرکز شرکت نمایند. لازم به ذکر است شرایط سن و دانشگاه قید شده در فراخوان با توجه به اولویتها و محدودیتهای ظرفیت ارزیابی می باشد، بدیهی است در فراخوانهای آتی سایر گروههای سنی و فارغ التحصیلان دیگر دانشگاهها نیز امکان شرکت در فرایندهای ارزیابی این مرکز را خواهند داشت.

۱. شرایط اولیه استعدادهای مدیریتی:

- ۱.۱. برخورداری از شرایط جسمانی مناسب جهت کار در محیطهای عملیاتی و اجرایی
- ۱.۲. داشتن مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی در یکی از رشته های: ۱- مهندسی بالادستی نفت (کلیه گرایش ها) ۲- مهندسی شیمی (کلیه گرایش ها به استثنای گرایش های صنایع غذایی، داروسازی، مهندسی هسته ای، مهندسی مهمات و تسلیحات، بیوشیمی، بلورشناسی، مهندسی پزشکی، بیوتکنولوژی و نساجی) ۳- مهندسی صنایع (کلیه گرایش ها) ۴- مهندسی برق (کلیه گرایش ها به استثنای گرایش مهندسی پزشکی) ۵- مهندسی مکانیک (کلیه گرایش ها) ۶- مهندسی عمران (کلیه گرایش ها به استثنای گرایش سازه های هیدرولیکی و مهندسی رودخانه و سازه های دریایی) ۷- مهندسی معدن ۸- مهندسی سیستم های انرژی ۹- متالوژی/ مواد/ بازرسی فنی ۱۰- مهندسی پلیمر ۱۱- ژئوفیزیک ۱۲- زمین شناسی ۱۳- مهندسی دریا ۱۴- مهندسی گاز ۱۵- مدیریت ۱۶- MBA

۱.۳. ارائه مدرک تحصیلی در یکی از مقاطع از دانشگاههای برتر بنا به اعلام وزارت علوم، تحقیقات و فناوری که عبارتند از: صنعتی شریف، صنعتی امیرکبیر، علم و صنعت، تهران، شهید بهشتی، تبریز، تربیت مدرس، شیراز، صنعتی اصفهان، فردوسی مشهد، صنعت نفت، بخش بالادستی دانشگاه سهند تبریز و واحد علوم و تحقیقات دانشگاه آزاد اسلامی تهران یا فارغ التحصیلان اول تا سوم سایر دانشگاه های دولتی به گواهی دانشگاه

۱،۴. حداقل معدل تحصیلی ۱۵ با لحاظ ضریب معدل وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (ضریب معدل برای دانشگاه های صنعتی شریف، تهران، امیر کبیر و رشته های غیر فنی دانشگاه شهید بهشتی برابر با ۱،۰۸۹ می باشد) برای دانشگاههای برتر و حداقل معدل ۱۷ برای فارغ التحصیلان اول تا سوم سایر دانشگاه های دولتی

۱،۵. حداکثر سن ۴۰ سال

۱،۶. دارا بودن حداقل ۵ سال سابقه در یکی از واحدهای امور اکتشاف، امور مهندسی و توسعه، امور تولید، امور فنی، بهره برداری، برنامه ریزی تلفیقی(برنامه ریزی و کنترل طرحها)، تعمیرات صنعتی، بازرسی فنی، مهندسی و ساختمان(مهندسی و اجرای طرح)، مهندسی نفت و گاز، دیسپچینگ، هماهنگی و نظارت بر تولید، هماهنگی و نظارت بر انتقال گاز، تامین و توزیع شرکت پخش فرآورده های نفتی، عملیات ذخیره سازی نفت و گاز، عملیات پالایش نفت و گاز، عملیات و پشتیبانی، عملیات صادرات و بارگیری نفت پایانه های نفتی، عملیات توزیع نفت و گاز، عملیات ایستگاه تقلیل/تقویت فشار، عملیات خطوط لوله انتقال نفت یا گاز و عملیات پخش فرآورده های نفتی شرکتهای اصلی و تابعه صنعت نفت

تبصره: در صورتی که فرد در حال حاضر در کارراهه های فوق الاشاره فعالیت ندارد، برای ورود به فرایند ارزیابی می بایست، بمنظور تغییر کارراهه به یکی از واحد/شرکتهای مزبور متعهد شود تا در صورت موفقیت در فرایندهای ارزیابی و با شرط نیاز آن واحدها، نسبت به تغییر کارراهه ایشان اقدام گردد.

۲. شرایط اولیه انتخاب مدیران حرفه ای :

۲،۱. برخورداری از شرایط جسمانی مناسب جهت کار در محیطهای عملیاتی و اجرایی

۲،۲. مدیران عامل، مدیران، قائم مقامان، مجریان طرح ها، معاونان و روسای شاغل در یکی از واحدهای امور اکتشاف، امور مهندسی و توسعه، امور تولید، امور فنی، بهره برداری، برنامه ریزی تلفیقی(برنامه ریزی و کنترل طرحها)، تعمیرات صنعتی، بازرسی فنی، مهندسی و ساختمان(مهندسی و اجرای طرح)، مهندسی نفت و گاز، دیسپچینگ، هماهنگی و نظارت بر تولید، هماهنگی و نظارت بر انتقال گاز، تامین و توزیع شرکت پخش فرآورده های نفتی، عملیات ذخیره سازی نفت و گاز، عملیات پالایش نفت و گاز، عملیات و پشتیبانی، عملیات صادرات و بارگیری نفت پایانه های نفتی، عملیات توزیع نفت و گاز، عملیات ایستگاه تقلیل/تقویت فشار، عملیات خطوط لوله انتقال نفت یا گاز و عملیات پخش فرآورده های نفتی شرکتهای اصلی و تابعه صنعت نفت، یا کارمندان سایر مشاغل که حداقل ۲ سال سابقه کار در مسئولیتهای مزبور داشته اند.

۲،۳. حداکثر سن ۴۵ سال

۲،۴. دارا بودن ۳ سال ارزیابی عملکرد عالی طی ۴ سال گذشته و در غیر این صورت تایید صلاحیت و توانمندی فرد توسط مدیر ذیربط (براساس فرم شماره ۱)

ب- معیارهای موفقیت در حرفه مدیریت عمومی

(۱) دانش:

دانش زبان و کامپیوتر:

- تسلط به زبان انگلیسی در مهارتهای شنیداری، خواندن، سخن گفتن و نوشتن در سطح حداقل ۵،۵ مطابق با استاندارد IELTS
- توانایی کار با کامپیوتر مطابق با استاندارد ICDL

دانش عمومی:

- آشنایی با قوانین و مقررات صنعت نفت : ۱- آیین نامه معاملات ۲- مقررات مالی ۳- مقررات اداری و استخدامی
- آشنایی با قانون مناقصات و آیین نامه های آن

۲) تجربه:

- داشتن تجربه مدیریتی/سرپرستی در یکی از امور اکتشاف، امور مهندسی و توسعه، امور تولید، امور فنی، بهره برداری، برنامه ریزی تلفیقی (برنامه ریزی و کنترل طرحها)، تعمیرات صنعتی، بازرسی فنی، مهندسی و ساختمان (مهندسی و اجرای طرح)، مهندسی نفت و گاز، دیسپچینگ، هماهنگی و نظارت بر تولید، هماهنگی و نظارت بر انتقال گاز، تامین و توزیع شرکت پخش فراورده های نفتی، عملیات ذخیره سازی نفت و گاز، عملیات پالایش نفت و گاز، عملیات و پشتیبانی، عملیات صادرات و بارگیری نفت پایانه های نفتی، عملیات توزیع نفت و گاز، عملیات ایستگاه تقلیل/تقویت فشار، عملیات خطوط لوله انتقال نفت یا گاز و عملیات پخش فراورده های نفتی شرکتهای اصلی و تابعه صنعت نفت

۳) شایستگی:

شایستگیهای رفتاری:

- **قضاوت و تصمیم گیری:** شامل توانایی در جمع آوری اطلاعات، ارزیابی گزینه ها و راه حلها، انتخاب بهترین راه حل، اجرای راه حل انتخاب شده
- **رهبری تحولی:** شامل توانایی در ایجاد چشم انداز، الهام بخشی و ایجاد انگیزش، تیم سازی و رهبری تیمی و توانمند سازی و توسعه دیگران
- **ارتباطات بین فردی:** شامل توانایی در ایجاد رابطه مثبت و سازنده با انتقال و دریافت مطالب و درک عواطف دیگران
- **مذاکره و نفوذ بر دیگران:** شامل توانایی در تأثیر مثبت و قوی در برخورد با دیگران و متقاعد سازی آنها
- **تفکر تحلیلی و منطقی:** شامل توانایی در تجزیه و تحلیل اطلاعات (تفکر تحلیلی)، تحلیل منطقی، حل مساله و انضباط ذهنی
- **برنامه ریزی و مدیریت امور جاری:** توانایی شناسایی وضعیت موجود، هدف گذاری و شناسایی صحیح اهدافی که باید حاصل گردند، توجه به وضعیت کلی سازمان در هدف گذاری، تدوین و تعریف منابع (انسانی، مالی و زمان) جهت تحقق اهداف، تعیین نحوه اختصاص یافتن منابع، توانایی اولویت بندی و تقسیم کار، قدرت پایش، کنترل و اندازه گیری مراحل پیشرفت کار، قدرت اجرا و هماهنگی بین امور مختلف، نتیجه گیری و گزارش گیری، یادگیری از برنامه اجرا شده.

شایستگیهای فنی:

- **مدیریت استراتژیک:** برنامه ریزی بلند مدت و استراتژیک و تعیین مأموریتها، اهداف و سیاستهای سازمان و ترسیم خط مشی و راهکارهای دستیابی به اهداف
- **مدیریت عملیات:** برنامه ریزی، هدایت و نظارت بر فعالیتهای تولیدی/ فنی / خدماتی در حوزه های مربوطه
- **مدیریت مالی:** نظارت، هدایت فعالیتهای مالی و بودجه سازمان به منظور تامین مالی، ارتقاء سرمایه گذاری یا ارتقاء کارایی.
- **سازماندهی:** راهبری و نظارت بر فرایند طراحی، بازاریابی و مهندسی ساختار و بهبود سیستمها و روشها در سطح شرکت.
- **مدیریت منابع انسانی:** راهبری و نظارت بر فعالیتهای منابع انسانی شامل بهبود طرحها و اقدامات، انتخاب و انتصاب مدیران و روسای ادارات و تعیین و تفویض اختیارات و مسئولیت به ایشان و طرح ریزی برنامههای استخدام، آموزش و نگهداشت کارکنان و برنامه های جبران خدمات و بستر سازی و حمایت همه جانبه از اجرای برنامههای بهبود و ارتقاء حوزههای اخلاقی و اجتماعی در سازمان
- **مدیریت امور حقوقی و قراردادها:** نظارت بر قراردادها، مناقصهها و مزایدههای داخلی و خارجی شرکت و حصول اطمینان از اعمال صحیح ضوابط و مقررات و مسائل حقوقی شرکت.
- **مدیریت بهره‌وری:** نظارت، طرح ریزی یا اجرای سیاستها، اهداف یا فعالیتهای سازمان به منظور حصول اطمینان از استمرار عملیات و به حداکثر رساندن بازده سرمایه گذاری یا به منظور ارتقاء بهره‌وری. اجرای برنامه های اصلاحی برای حل مشکلات سازمانی با استفاده از بازرسی و حسابرسی داخلی سازمان و همچنین طرح ریزی برنامه های حقوقی داخلی و خارجی سازمان

- مدیریت ارتباطات و روابط عمومی: برنامه‌ریزی ارتباطات و روابط عمومی، مدیریت آن، کنترل ارتباطات درون و برون سازمانی و ریاست یا عضویت در هیأت مدیره و کمیته‌های مدیریت، مشورت با اعضای هیأت مدیره و مقامات سازمان در خصوص مسائل کاری، هماهنگی فعالیت‌ها و یا حل مشکلات و تصمیم‌گیری‌ها
- مدیریت اطلاعات: فرایندهای لازم برای حصول اطمینان از تولید، جمع‌آوری، انتشار و توزیع مناسب و به موقع اطلاعات سازمان.

۴) ویژگیهای فردی:

- سازگاری و تطبیق پذیری: شامل سازگاری و انعطاف پذیری، خویشتنداری و عدم خودمحوری
- خلاقیت و نوآوری: تولید پاسخ‌های چندگانه، راه حل‌های متنوع، پاسخ‌های گوناگون در مواجهه با یک مساله، دیدن مساله از زوایای مختلف، بررسی مفاهیم به روشی نوین، انعطاف پذیری، تحمل ابهام، نقد و تفکر نقادانه، برقراری ارتباط با عقاید و افکار مختلف، ارائه پاسخ‌های نو به اقتضای موقعیت، داشتن تفسیری نو و معنادار از موقعیت، تولید ارزش‌های ویژه و اقدامات نوین در کار
- نگاه ملی: شامل مسئولیت پذیری و انگیزه خدمت و تعهد فرا سازمانی
- سلامت رفتاری: شامل صداقت و درستکاری، حساسیت به مسائل مالی و بیت‌المال و حساس به مسائل اخلاقی

ج- فرایند اجرایی طرح

- ۱- فراخوان متقاضیان و ثبت نام افراد واجد شرایط و تکمیل فرمهای رزومه و خوداظهاری در سامانه portal.nioc.ir
 - ۲- سنجش و غربالگری مهارتهای زبان انگلیسی بر مبنای استاندارد IELTS
 - ۳- سنجش و غربالگری توانمندی‌های ذهنی
 - ۴- سنجش و غربالگری مهارت کامپیوتر بر مبنای استاندارد ICDL
 - ۵- غربالگری بر اساس شرایط فراخوان و کارراهه افراد
 - ۶- برگزاری مصاحبه‌های سلامت روان / ارزیابی شایستگی‌های رفتاری و **speaking** و غربالگری افراد
 - ۷- طب صنعتی و غربالگری بر اساس سلامت جسمانی
 - ۸- برگزاری آزمون دانشی
 - ۹- گروه‌بندی پذیرفته‌شدگان به تفکیک هر حوزه مدیریتی
 - ۱۰- برگزاری مصاحبه‌های شغلی و ارزیابی شایستگی‌های فنی متقاضیان
 - ۱۱- تعیین افراد منتخب و مستعد برای مشاغل مدیریت عمومی
 - ۱۲- نیازسنجی آموزشی
 - ۱۳- آموزش و توسعه فردی
 - ۱۴- اعطای گواهینامه حرفه‌ای در سطح کسب شده (حسب مورد) به افراد منتخب
- بدیهی است تاریخ دقیق اجرای فرایند ارزیابی از طریق سامانه جامع فناوری اطلاعات و ارتباطات (portal.nioc.ir) به افراد اعلام خواهد گردید.

د- مزایای شرکت در طرح

اعطای گواهینامه صلاحیت حرفه‌ای مدیریت عمومی و الزام به استفاده از این افراد در سمتهای مدیریتی از جمله مزایای این طرح می‌باشد.

آدرس مرکز: تهران- خیابان نیاوران - سه راه یاسر - خیابان صادقی قمی - خیابان بوکان - انتهای خیابان کوهستان - پلاک ۵۳

فرم شماره ۱: معرفی نامه متقاضیان حرفه مدیریت عمومی

صرفاً جهت افرادی که فاقد سه سال ارزیابی عملکرد عالی طی چهار سال گذشته میباشند

مشخصات کارمند متقاضی	آقا/خانم ----- شماره کارمندی ----- سمت سازمانی ----- شماره ملی ----- صادره از ----- متولد / / ۱۳ ----- شاغل در شرکت /مدیریت ----- اداره ----- شهرستان ----- استان ----- تاریخ: ----- تلفن: ----- امضا: -----
معرفی سرپرست مستقیم	نامبرده فوق را جهت فعالیت در حرفه مدیریت به دلایل ذیل معرفی می نماید: دلایل: <div style="border: 1px solid black; height: 150px; width: 100%;"></div> نام و نام خانوادگی: شماره کارمندی: تاریخ: سمت سازمانی: تلفن: امضا:
تایید مدیر ذیربط	با توجه به دلایل فوق الذکر، صلاحیت کارمند معرفی شده جهت فعالیت در حرفه مدیریت عمومی مورد تایید است. نام و نام خانوادگی: شماره کارمندی: سمت سازمانی: تلفن: تاریخ: مهر و امضا:
تایید رئیس امور کارکنان شرکت/مدیریت	حسب بررسی های انجام شده صحت اطلاعات شخصی و سازمانی درج شده مورد تایید است. نام و نام خانوادگی: شماره کارمندی: تاریخ: تلفن: مهر و امضا:

خواهشمند است پس از تکمیل و اخذ تاییدات فرم را در پورتال ثبت نام (portal.nioc.ir) توسط متقاضی بارگزاری گردد.